

लघुलेखक(Stenographer)

किमान अर्हता-

- उमेदवार मान्यताप्राप्त विद्यापीठातील कोणत्याही शाखेचा पदवीधर असावा.
- मराठी (१२०) लघुलेखनाबाबतचे शासन मान्य संस्थेचे प्रमाणपत्र,
- मराठी टंकलेखन प्रमाणपत्र ४० श.प्र.मि
- इंग्रजी टंकलेखन प्रमाणपत्र ४० श.प्र.मि
- उमेदवार शासन मान्यता प्राप्त संस्थेचा MS-CIT अथवा समकक्ष अभ्यासक्रम उत्तीर्ण असावा.

अनुभव-

- शासकीय किंवा निमशासकीय कार्यालयात / प्रकल्पात लघुलेखकांच्या कामकाजाचा किमान ३ वर्षांचा अनुभव आवश्यक

कर्तव्ये व जबाबदा-या -

- मा. प्रकल्प संचालक यांचे स्वीय सहायक म्हणून काम करणे
- प्रकल्प व्यवस्थापन कक्षातील अधिकाऱ्यांच्यांचे / कर्मचाऱ्यांचे लघुलेखन घेणे.
- दूरध्वनी स्वीकारणे / करणे.
- वरिष्ठ अधिकारी यांनी सांगितलेली सर्व कामे करणे.